

SUSA – Sustainable Standards

Kravstandard för utfärdare och revisorer (6:2024)

Antagen 2024-03-21



Innehåll

Inledning.....	2
Föreningens syfte och uppgift:.....	2
SUSA:s kravstandard för utfärdare och revisorer.....	2
Utfärdare	2
Revisorer.....	2
Verksamheter/organisationer	2
Definitioner och begrepp	3
1. Krav på Utfärdare	4
1.1 Allmänt	4
1.2 Revision av utfärdarens metod/er	4
1.3 Utfärdande av diplom.....	4
1.4 Rapportering.....	5
1.5 Revision av verksamheter	5
1.6 Information och erfarenhetsutbyte	5
2. Krav på revisorer	6
2.1 Allmänt	6
2.2 Grundutbildning och erfarenhet	6
2.3 Särskild kompetens	7
2.4 Upprätthållande av kompetens.....	7
2.5 Rapportering.....	8
2.6 Återkallande av godkännande.....	8

Inledning

SUSA - Sustainable Standards (nedan kallad SUSA) startades för att möta små och medelstora verksamheters behov av att skapa ett strukturerat kvalitets-, miljö och hållbarhetsarbete.

Föreningens syfte och uppgift:

- Verka för en hållbar utveckling i kommersiella, offentliga och ideella verksamheter
- Säkerställa hög kvalitet och kompetens i föreningens verksamhet
- Tillhandahålla, utveckla och synliggöra föreningens standarder och verktyg
- Verka för hög trovärdighet hos föreningens intressenter
- Verka för att organisationer ansluter sig till föreningen
- Följa utvecklingen inom föreningens intresseområden nationellt och internationellt

SUSA:s kravstandard för utfärdare och revisorer

Denna standard presenterar krav på utfärdare och revisorer.

Utfärdare

Kraven på utfärdare är framtagna för att säkerställa att de organisationer som är utfärdare i enlighet med någon av SUSA:s standarder har en metod som följer kraven i sin helhet och är godkänd av SUSA. Utfärdare utfärdar diplom till verksamheter som uppfyller standardens krav samt verkar för att de genomför konkreta förbättrande åtgärder.

Revisorer

Kraven på revisorer är framtagna för att säkerställa att verkar för att verksamheten genomför konkreta förbättringar, har kunskap om kraven i aktuell standard och följer god revisionssed.

Verksamheter/organisationer

En verksamhet som avser att diplomas enligt någon av SUSA:s standarder för ledningssystem ska anlita en utfärdare som tillhandahåller en metod som är godkänd av SUSA. Verksamheter ska minst uppfylla SUSA:s krav enligt "Krav på Verksamheter" för respektive standard.

Definitioner och begrepp

Utfärdare: Av SUSA godkänd medlem med rätt att utfärda verifikat i enlighet med föreningens riktlinjer med föreningens logotyp.

Metod: Utfärdaren ska erbjuda en metod i form av handledningsmaterial och praktisk vägledning för införande av ledningssystem enligt aktuell standard.

Metodansvarig: Utsedd person hos utfärdaren som ansvarar för dess metod.

Revisor: Person som är godkänd av SUSA att revidera verksamhet enligt aktuell standard och/eller metod.

Tredjepartsrevision: Oberoende revision utförd av godkänd revisor som inte är knuten till verksamhetens utfärdare.

Verksamhet eller organisation: Företag eller annan organisation som har, eller avser att få, verifikat enligt den aktuella standard som avses.

Hållbar utveckling: Hållbar utveckling är en definition som används för att peka ut en önskvärd samhällsutveckling. ”Hållbar utveckling är en utveckling som tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov.” En hållbar utveckling bygger på tre dimensioner: det sociala, miljön och ekonomin.

1. Krav på Utfärdare

Utfärdare av diplom enligt SUSA:s standarder **ska** uppfylla följande kravstandard på utfärdare. En utfärdare kan vara utfärdare för en eller flera av SUSA:s standarder.

1.1 Allmänt

Organisation som vill bli utfärdare av diplom med SUSA:s logotyp **ska**:

- vara medlem i föreningen
- lämna in ansökan om detta till föreningen
- erbjuda en metod för införande av aktuellt ledningssystem som uppfyller kraven i standarden som avses
- utse en metodansvarig i organisationen.

1.2 Revision av utfärdarens metod/er

Utfärdarens metod/er **ska** granskas och godkännas.

Granskning **ska**:

- ske vart femte år eller vid större förändringar av metoden.
- utföras av minst två personer utsedda av SUSA:s styrelse.
- i samband med granskning tillhandahålla dokumentation för de verksamheter styrelsen efterfrågar.

Vid eventuell avveckling **ska** utfärdaren säkerställa att verksamheter som anlitat utfärdaren får information om hur de kan fortsätta sin diplomering via en annan utfärdare.

1.3 Utfärdande av diplom

Utfärdaren **ska** efter godkänd revision av verksamheten utfärda ett diplom som följer SUSA:s logotypmanual.

Utfärdaren har möjlighet att återkalla diplom om verksamheten inte längre uppfyller kriterier för diplomering.

1.4 Rapportering

Utfärdare **ska** rapportera följande till SUSA:

- verksamheter som har gällande diplom
- större förändringar i den egna metoden
- förändringar i den egna metoden efter revidering av kravstandarderna.

1.5 Revision av verksamheter

Utfärdaren **ska** ha riktlinjer för att säkerställa att revision av verksamheten sker i enlighet med SUSA:s kravstandard/er.

1.6 Information och erfarenhetsutbyte

Utfärdaren **ska** ha information om sin metod tillgängligt.

Utfärdaren **ska** inom ett år efter godkännande och därefter minst vart annat år delta vid träffar för erfarenhetsutbyte anordnade av SUSA.

Om utfärdare anlitar och/eller samarbetar med andra aktörer gällande stöd gentemot verksamhet **ska** utfärdare tillse att dessa är insatta i dess metod och i aktuell kravstandard.

2. Krav på revisorer

Revisor godkänd av SUSA ska uppfylla denna kravstandard. En revisor kan vara godkänd för att revidera gentemot en eller flera av SUSA:s standarder.

2.1 Allmänt

Revisor som vill bli godkänd ska:

- ansöka till föreningen om att bli revisor
- uppfylla samtliga krav på revisorer.

Revisor **ska** vid revision kontrollera att verksamheten uppfyller kraven för aktuell standard. Vid revision av hållbarhetsanpassat event kontrollerar revisor att eventet uppfyller kraven i gällande metod.

2.2 Grundutbildning och erfarenhet

Revisor **ska** ha:

1. eftergymnasial utbildning eller yrkeserfarenheter inom ledningssystem och/eller revisioner i minst fem år.
2. minst två års arbetslivserfarenhet varav minst ett års arbetslivserfarenhet inom arbete med ledningssystem.
3. deltagit vid minst fem revisioner varav minst en självständigt genomförd revision inom ledningssystem. De tre senaste revisionerna får inte vara äldre än två år.
4. deltagit i revisionsteknikutbildning om minst en dag. Utbildningen ska vara godkänd av SUSA:s styrelse.

Svensk Miljöbas

Revisor enligt Svensk Miljöbas **ska** utöver 1-4 ovan ha:

- miljökunskap
- kunskap i miljölagstiftning, genom utbildning eller yrkesreferenser.

Svensk Kvalitetsbas

Revisor enligt Svensk Kvalitetsbas **ska** utöver 1-4 ovan ha:

- kunskaper inom kvalitetsledning, genom yrkesreferenser eller utbildning.

Standard för systematiskt hållbarhetsarbete

Revisor enligt Standard för systematiskt hållbarhetsarbete **ska** utöver 1-4 ovan ha kunskaper om:

- hållbar utveckling
- relevant lagstiftning inom hållbarhetsområdet såsom miljölagstiftning, arbetsmiljölagstiftning och hållbarhetsrapportering, genom yrkesreferenser eller utbildning.

Hållbarhetsanpassat event

Revisor enligt hållbarhetsanpassat event **ska**:

Vara godkänd revisor enligt Standard för systematiskt hållbarhetsarbete.

Alternativt kan revisor uppfylla kraven genom att denne **ska** ha:

1. kunskap inom evenemangsbranschen, genom yrkeserfarenhet om minst tre år eller genom eftergymnasial utbildning
2. minst två års arbetslivserfarenhet, varav minst ett år inom evenemangsbranschen
3. deltagit vid minst fem revisioner varav minst en självständigt genomförd revision inom ledningssystem eller SUSA:s metod för hållbarhetsanpassat event. De tre senaste revisionerna får inte vara äldre än två år.
4. deltagit i revisionsteknikutbildning om minst en dag. Utbildningen ska vara godkänd av SUSA:s styrelse.

Revisor enligt Hållbarhetsanpassat event **ska** utöver 1-4 ovan ha kunskaper om:

- hållbar utveckling
- relevant lagstiftning inom hållbarhetsområdet såsom miljölagstiftning, arbetsmiljölagstiftning och hållbarhetsrapportering, genom yrkesreferenser eller utbildning.

2.3 Särskild kompetens

Varje enskild revisor **ska** ha deltagit i utbildning anordnad av SUSA, för den kravstandard eller metod de ska bli godkända att revidera mot.

2.4 Upprätthållande av kompetens

Revisor **ska**:

- upprätthålla aktuell kunskap om kravstandarderna de reviderar enligt

- minst vart annat år delta i erfarenhetsutbyte och vidareutbildning för den kravstandard de reviderar enligt.

2.5 Rapportering

Revisor **ska**:

- ta fram en revisionsrapport som anger status i förhållande till den kravstandard de reviderat mot, med eventuella avvikelser och förbättringsförslag.
- lämna revisionsrapport till utfärdaren och reviderad verksamhet.

2.6 Återkallande av godkännande

Om revisor visar sig olämplig eller inte längre uppfyller kraven i denna standard **ska** godkännandet återkallas.